

# Reklamační protokol

**REKLAMAČNÍ ČÁST: (vyplní zákazník)**

Firma/jméno a adresa kupujícího:

IČ:

Kontaktní osoba:

Telefon:

E-mail:

Poznámky:

Reklamované zboží (kód):

Číslo faktury nebo objednávky:

Podrobný popis závady (co nejpodrobněji specifikujte závadu, popřípadě za jakých okolností se při používání vyskytuje):

**Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:**

1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží.
2. Zboží bude předáno dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady zákazníka.
3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřijatelné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!
4. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí bude zboží připraveno k odběru u dodavatele. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si dodavatel právo prodloužit tuto dobu.

*Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.*

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis kupujícího: \_\_\_\_\_

**SERVISNÍ ČÁST: (vyplní prodávající)**

Vyjádření prodejce, technika:

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis prodejce: \_\_\_\_\_